

## ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/2016/WD z dnia 24 czerwca 2016 r.

dot. monitoringu konsultacji publicznych aktów prawnych i innych dokumentów dotyczących ochrony zdrowia oraz monitoringu aktywności organizacji pacjenckich w tym obszarze w projekcie „*Wspólnie decydujemy - wsparcie konsultacji społecznych w ochronie zdrowia*”

### 1. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):

79000000-4 - usługi biznesowe: prawnicze, marketingowe, konsultingowe, rekrutacji, drukowania i zabezpieczania

### 2. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Polskie Stowarzyszenie Pomocy Chorym na Fenylketonurię i Choroby Rzadkie Ars Vivendi  
Ulica: Projektowana 27, Raszyn 05-090  
Telefon: 227202066  
Fax: 227200709  
NIP 5342134172  
REGON 016426005  
Adres e-mail: [arsvivendi@neostrada.pl](mailto:arsvivendi@neostrada.pl)  
[www.fenylketonuria.org](http://www.fenylketonuria.org)

### 3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest monitoring konsultacji publicznych aktów prawnych i innych dokumentów dotyczących ochrony zdrowia oraz aktywności organizacji pacjenckich w tym obszarze w ramach projektu „*Wspólnie decydujemy - wsparcie konsultacji społecznych w ochronie zdrowia*” (dalej Projekt), który został złożony w odpowiedzi na konkurs ogłoszony przez Ministerstwo Zdrowia w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój - 5.2 Działania pro jakościowe i rozwiązania organizacyjne w systemie ochrony zdrowia ułatwiające dostęp do niedrogich, trwałych oraz wysokiej jakości usług zdrowotnych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Realizacja Zamówienia jest uwarunkowana wynikiem oceny Projektu w ramach konkursu, o którym mowa w zdaniu poprzednim tj. w przypadku nie uzyskania dofinansowania na realizację Projektu, Zamówienie nie będzie realizowane.

### 4. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

do 4 lipca (poniedziałek) 2016 r. do godz. 16.00.



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



## 5. PODSTAWA PRAWNA

Do postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

Niniejsze zapytanie jest zgodne z wymaganiami zasady konkurencyjności, o której mowa w podrozdziale 6.5.3 *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszy Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* z dnia 10 kwietnia 2015 r.

## 6. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1) Przedmiot zamówienia obejmuje monitoring konsultacji publicznych aktów prawnych i innych dokumentów dotyczących ochrony zdrowia oraz monitoring aktywności organizacji pacjenckich na tym polu. Zamówienie obejmuje następujące elementy:

i) **Monitoring konsultacji na poziomie centralnym**, który obejmie konsultacje publiczne aktów prawnych i innych dokumentów rządowych dotyczących ochrony zdrowia przekazywanych przez Ministerstwo Zdrowia i inne organy administracji państwowej zaangażowanej w realizację polityki zdrowotnej np. NFZ. Monitoring obejmie wszystkie etapy legislacyjne, w które aktywnie mogą włączyć się organizacje pacjenckie.

Efekt: Wykonawca dostarczy raport (wg wzoru uzgodnionego z Zamawiającym) na koniec każdego miesiąca z 20 (dwudziestu) miesięcy. Raport będzie prezentował stan konsultacji publicznych aktów prawnych i innych dokumentów dotyczących ochrony zdrowia na poziomie centralnym, przy czym wnioski z monitoringu zostaną pogrupowane wg kategorii jednostek chorobowych na rzecz których działają organizacje pacjenckie.

ii) **Monitoring konsultacji na poziomie regionalnym** tj. konsultacji odnoszących się do obszaru ochrony zdrowia prowadzonych przez jednostki samorządu terytorialnego. Monitoring obejmie wszystkie etapy legislacyjne, w które aktywnie mogą włączyć się organizacje pacjenckie.

Efekt: Wykonawca dostarczy na koniec każdego z 20 (dwudziestu) miesięcy raport (wg wzoru uzgodnionego z Zamawiającym) obejmujący swym zasięgiem 16 województw. Każdy raport będzie prezentował stan konsultacji publicznych aktów prawnych lub innych dokumentów dotyczących ochrony zdrowia na poziomie regionalnym, czyli dla wszystkich 16 województw, przy czym wnioski z monitoringu zostaną pogrupowane wg kategorii jednostek chorobowych na rzecz których działają organizacje pacjenckie.

iii) **Monitoring inicjatyw i potrzeb organizacji pacjenckich** związanych z doskonaleniem systemu ochrony zdrowia, w tym praw pacjentów. Wykonawca opracuje co 2 m-ce raport zestawiający ww. inicjatywy i potrzeby zgłoszone przez organizacje pacjenckie (za pośrednictwem Platformy Konsultacji Zamawiającego, o której mowa poniżej). Niniejsze potrzeby i inicjatywy Wykonawca powiąże z aktualnym stanem konsultacji publicznych aktów prawnych i innych dokumentów dot. ochrony zdrowia na poziomie centralnym i regionalnym, tworząc mapę powiązań organizacji pacjenckich z poszczególnymi konsultacjami. W przypadku braku aktywności organizacji pacjenckich na Platformie Zamawiającego lub aktywności niewystarczającej dla zapewnienia wysokiej efektywności



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



działań merytorycznych w Projekcie, o których mowa w pkt 6) poniżej, Wykonawca zobowiązuje się wysyłać regularnie (co najmniej 2 razy w miesiącu) zapytania e-mailowe do organizacji pacjenckich (za pośrednictwem bazy kontaktów dostarczonej przez Zamawiającego) w celu zebrania inicjatyw i potrzeb organizacji pacjenckich związanych z doskonaleniem systemu ochrony zdrowia.

## 2) Okres realizacji Zamówienia:

od października 2016 r. do września 2018 z wyłączeniem okresów wakacyjnych, tj. VII i VIII 2017r. i VII i VIII 2018 r.

Rozpoczęcie realizacji Zamówienia jest warunkowane uzyskaniem decyzją Komisji Oceny Projektów dofinansowania na realizację Projektu, w ramach którego będzie realizowane przedmiotowe Zamówienie.

## 3) Sposób realizacji Zamówienia przez Wykonawcę:

- i. Systematyczny monitoring oraz wyszukiwanie na stronach BIP instytucji rządowych oraz stosownych stronach Sejmu i Senatu informacji dotyczących inicjatyw legislacyjnych (na poziomie projektu założeń ustawy oraz projektu ustawy) z obszaru ochrony zdrowia i praw pacjenta, w szczególności na stronach Ministerstwa Zdrowia lub innych organów administracji państwowej zaangażowanej w realizację polityki zdrowotnej np. NFZ oraz jednostek samorządu terytorialnego.
- ii. Przegląd dokumentów, w tym notatek i protokołów z posiedzeń „Dialogu dla zdrowia” w celu wyszukiwania dokumentów istotnych z obszaru ochrony zdrowia i praw pacjenta, które Ministerstwo Zdrowia chce poddać pod szerszą dyskusję środowiska pacjenckiego.
- iii. Analizę informacji, o których mowa w pkt i. i ii. powyżej, pod względem ich znaczenia dla organizacji pacjenckich reprezentujących poszczególne jednostki chorobowe.
- iv. Monitoring zidentyfikowanych inicjatyw legislacyjnych przez wszystkie ich etapy procesu legislacyjnego i innych zidentyfikowanych dokumentów w celu bieżącego informowania Zamawiającego na poziomie raportów o losach danej inicjatywy i dokumentu na poziomie centralnym i regionalnym.
- v. Systematyczny monitoring informacji w BIP oraz w publikacjach sejmowych, zarówno na poziomie centralnym jak i regionalnym, dotyczących prac nad aktem prawnym lub dokumentem, do którego Zamawiający zgłosił stanowisko.
- vi. Pozyskiwanie, porządkowanie, grupowanie i selekcjonowanie informacji na temat potrzeb i oczekiwań organizacji pacjenckich w Polsce (zbieranych przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy lub e-mailingu bezpośredniego do organizacji pacjenckich).
- vii. Dopasowanie do zdefiniowanych w pkt poprzednim potrzeb i oczekiwań organizacji pacjenckich aktów prawnych i innych dokumentów będących w fazie konsultacji (dopasowanie zgodnie z obszarem działalności poszczególnych organizacji pacjenckich) oraz podział aktów prawnych i innych konsultowanych dokumentów na poziomie centralnym i regionalnym na ogólne tj. dotyczące wszystkich organizacji pacjenckich i te które da się przyporządkować do poszczególnych organizacji pacjenckich zgodnie z kryterium jednostki chorobowej reprezentowanej przede daną organizacją.



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



#### 4) **Produkty Zamówienia:**

- 20 raportów z monitoringu konsultacji na poziomie centralnym,
- 20 raportów z monitoringu konsultacji na poziomie regionalnym, tj. dla każdego z 16 województw,
- 10 raportów dot. aktywności organizacji pacjenckich,

przy czym raporty regionalne i centralne mają na celu dostarczenie organizacjom pacjenckim informacji o uruchamianych, już trwających i za chwilę kończących się konsultacjach publicznych aktów prawnych lub innych dokumentów przekazywanych przez administrację centralną i jednostki samorządu terytorialnego wraz z podaniem planowanego czasu trwania konsultacji, adresu i formy zgłaszania uwag.

#### 5) **Wynagrodzenie Wykonawcy:**

płatne w częściach za każdy z 20 miesięcy realizacji zamówienia w okresie od października 2016 r. do września 2018 r. z wyłączeniem okresów wakacyjnych, tj. VII i VIII w 2017 r. i w 2018r. Wynagrodzenie płatne na podstawie zatwierdzonych przez Zamawiającego protokołem odbioru raportów, o których mowa w pkt 1) i 4) powyżej.

#### 6) **Cel Zamówienia:**

potrzeba realizacji Zamówienia wynika z kilku istotnych uwarunkowań funkcjonowania organizacji pacjenckich oraz systemu ochrony zdrowia w Polsce:

- organizacje pacjencie dysponują skromnymi funduszami ledwie starczającymi na ich statutową działalność a takie potrzeby jak świadomość ich prawnej rzeczywistości i próba wpływania na nią m.in. poprzez udział w publicznych konsultacjach, czy też śledzenie konsultacji i aktywne uczestnictwo w nich są wykonywane bardzo niesystematycznie lub spadają na plan dalszy,

- monitorowanie konsultacji publicznych to zajęcie czasochłonne, a co za tym idzie kosztowne, dlatego pojedyncza organizacja pacjencka nie może sobie pozwolić na ich sfinansowanie, dlatego produkty Zamówienia w postaci raportów będą nie tylko wykorzystywane na potrzeby realizacji działań merytorycznych w Projekcie ale również będą szeroko udostępniane innym organizacjom pacjenckim działającym w Polsce,

- środowisko organizacji pacjenckich jest silnie rozproszone co utrudnia im podejmowanie wspólnych inicjatyw na rzecz wpływania na ich otoczenie formalno-prawne (raporty z monitoringu będą regularnie zamieszczane na Platformie Konsultacji Zamawiającego i udostępnianie wszystkim zarejestrowanym organizacjom, w tym z podziałem wg kategorii – (wg jednostki chorobowej), co ułatwi organizacjom pacjenckim nawiązywanie współpracy na polu uzgadniania wspólnych stanowisk,

- dodatkową wartością dla organizacji pacjenckich będą raporty (co 2-mce) dot. aktywności/inicjatyw/problemów zw. z obszarem systemu ochrony zdrowia zgłaszanych przez organizacje pacjenckie. Zostaną one zestawione przez Wykonawcę ze stanem aktualnie prowadzonych i planowanych konsultacji aktów prawnych i innych dokumentów



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



prowadzonych przez administrację rządową i regionalną a następnie szeroko upublicznione organizacjom pacjenckim,

- bardzo ważne jest aby organizacje pacjenckie włączały się już w konsultacje założeń do projektu ustawy, które są wstępem do projektowania całej ustawy, tymczasem ten etap bywa często przez organizacje pacjenckie pomijany (często z nieświadomości tego jak funkcjonuje proces legislacyjny w Polsce).

Celem dodatkowym zamówienia jest dostarczenie Zamawiającemu wiedzy niezbędnej do realizacji innych działań merytorycznych w Projekcie, w tym:

- organizacji spotkań regionalnych i centralnych z przedstawicielami administracji i organizacji pacjenckich, które służą zachęcaniu do udziału w konsultacjach publicznych i upowszechnianiu informacji o konsultacjach publicznych aktów prawnych/dokumentów rządowych,
- opracowania ekspertyz i opinii zawierających propozycje zmian organizacyjnych, prawnych i finansowych, które umożliwiałyby poprawę funkcjonowania systemu ochrony zdrowia, w tym w szczególności poprawę opieki nad pacjentami onkologicznymi,
- wypracowania w trybie konsultacji z udziałem innych organizacji partnerskich rozwiązań organizacyjno-prawnych w sektorze ochrony zdrowia,
- stworzenia Platformy Konsultacji - narzędzia informatycznego wspierającego wymianę opinii i wspólne wypracowywanie stanowisk.

## **7. WYKONAWCA**

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta spełnia wymagania określone w Zapytaniu (w szczególności opisane w punkcie 14).

## **8. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest pan Stanisław Maćkowiak, nr tel.: 22 72 02 066, e-mail: [arsvivendi@neostrada.pl](mailto:arsvivendi@neostrada.pl).

## **9. INFORMACJE O ADRESOWANIU KORESPONDENCJI I SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ**

- 1) W postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia – oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje – Zamawiający i Wykonawca przekazują drogą elektroniczną, w języku polskim z zastrzeżeniem postanowień ust. 2), przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
- 2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



**UWAGA!** W przypadku nie potwierdzenia na żądanie drugiej strony faktu otrzymania odpowiednio oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji, przyjmuje się, że przedmiotowe dokumenty nie zostały przekazane.

- 3) Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Polskie Stowarzyszenie Pomocy Chorym na Fenylketonurię i Choroby Rzadkie Ars Vivendi  
Ul. Projektowana 27, Raszyn 05-090  
Telefon: 227202066  
Fax: 227200709  
z dopiskiem: „**Konkurs ofert: 1/2016/WD**”  
lub na adres e-mail: [arsvivendi@neostrada.pl](mailto:arsvivendi@neostrada.pl)

**UWAGA!** Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawców wymogów opisanych w niniejszym punkcie.

## 10. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJE ZAPYTANIA ORAZ PRZEDŁUŻENIE TERMINU SKŁADANIA OFERT

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania.
- 2) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Zapytania. Dokonana zmiana Zapytania zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, do których wysłano Zapytanie oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego ([www.fenylketonuria.org](http://www.fenylketonuria.org)). Modyfikacja treści Zapytania będzie wiążąca przy składaniu ofert.
- 3) W przypadku, gdy zmiana będzie istotna tj. w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie tych zmian w ofertach i poinformuje o powyższym Wykonawców, którym wysłał zapytanie oraz zamieści tę informację na stronie internetowej Zamawiającego, podanej w punkcie poprzednim.

## 11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Oferta powinna być złożona na druku „OFERTA” (załącznik nr 1) wraz z wymaganymi załącznikami.
- 2) Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 3) Oferty muszą obejmować całość przedmiotu zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych lub ofert wariantowych.
- 4) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 5) Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



- 6) W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty tłumaczenie tych dokumentów na język polski, poświadczane przez Wykonawcę.
- 7) Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom zawartym w treści Zapytania. Oferta musi zawierać wymagane w załączniku.
- 8) Wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonych „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” przez Wykonawcę (osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z właściwym rejestrem do reprezentacji podmiotu lub Pełnomocnictwem).
- 9) Oferta i dokumenty sporządzone przez Wykonawcę muszą być podpisane (za podpis uznaje się własnoręczny podpis złożony w sposób umożliwiający identyfikację osoby). W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 10) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 11) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były parafowane przez osobę podpisującą ofertę, ponumerowane i połączone ze sobą w sposób trwały.
- 12) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. Z 2003 r. nr 153, poz. 1503 ze zm.) Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje. Z uwagi na wymogi związane z niniejszym postępowaniem Zamawiający nie dopuszcza zastrzeżenia w ofercie jako tajemnicy przedsiębiorstwa: informacji dotyczących nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, doświadczenia, elementów merytorycznych oferty podlegających ocenie.

## 12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Oferty należy dostarczyć w formie pisemnej (w zamkniętej kopercie) drogą pocztową lub osobiście do siedziby Zamawiającego (zgodnie z adresem podanym w pkt 2 Zapytania) w godz. od 9.00 - do 16.00.
- 2) Termin składania ofert upływa dnia **4 lipca (poniedziałek) 2016 r. o godz. 16.00.**

**UWAGA!** Liczy się data i godzina złożenia oferty do miejsca wyznaczonego w siedzibie Zamawiającego.

## 13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **60 (sześćdziesiąt) dni i rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert.** W przypadku przedłużenia terminu składania ofert, termin związania ofertą, ulegnie automatycznie przesunięciu o ilość dni przedłużających termin składania ofert. Jeśli Projekt nie uzyska dofinansowania w ramach Konkursu, o którym mowa w pkt. 3, wówczas Zamówienie nie będzie realizowane.



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny





## 14. OPIS WARUNKÓW STAWIANYCH OFERENTOM

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci spełniający poniższe warunki:

- 1) Osoby fizyczne, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej.
  - 2) Ekspert wskazany w ofercie do realizacji Zamówienia, którego CV załączono do Oferty, posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie w zakresie objętym przedmiotem Zamówienia, co oznacza, że:
    - i) w okresie ostatnich 3 lat (licząc wstecz od daty ogłoszenia niniejszego Zapytania ofertowego) uczestniczył w procesie konsultacji publicznych opracowując na ich potrzeby minimum 10 dokumentów (stanowisk/uwag/opinii) dla organizacji pozarządowych i/lub partnerów społecznych, w ramach 10 różnych procesów konsultacji publicznych (minimum po 1 dokumencie w ramach każdego z 10 procesów konsultacji publicznych) – **weryfikacja na podstawie załącznika nr 2,**
    - ii) **co najmniej 6 lat doświadczenia w doradztwie** dla organizacji pozarządowych i/lub partnerów społecznych w zakresie konsultacji publicznych i stanowienia prawa – weryfikacja na podstawie CV zawierającego opis doświadczenia w tym zakresie (w tym wskazanie organizacji, dla której ekspert świadczył usługi doradcze z ww. zakresu, zakres i okres realizowanych działań w tym obszarze).
- 14.3 Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
- 1) Uczestnictwu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
  - 2) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji.
  - 3) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
  - 4) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

(weryfikacja na podstawie załącznika nr 3)

## 15. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W OFERCIE

Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi złożyć niżej wymienione dokumenty:

- 1) **Ofertę**, zgodną w treści ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1.**
- 2) **Pełnomocnictwo do podpisania oferty**, jeśli ofertę podpisują inne osoby niż wykazane we właściwym rejestrze do reprezentacji podmiotu.
- 3) **Wykaz konsultacji publicznych**, zgodny w treści ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2.**



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny





- 4) **CV eksperta realizującego Zamówienia** wraz z opisem doświadczenia odpowiadającego co najmniej wymaganiom opisanym w pkt. 14.2, tiret ii.)
- 5) **Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym**, zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3.
- 6) **Propozycję szablonu raportu** z monitoringu konsultacji publicznych na poziomie centralnym i regionalnym.

## 16. WYJAŚNIENIA, ODRZUCENIE OFERT

- 1) Zamawiający w toku badania i oceny ofert, w razie potrzeby wezwie Wykonawców - w wyznaczonym przez siebie terminie – do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym załączonych dokumentów. Zamawiający za zgodą Wykonawcy dokona poprawek złożonych ofert w zakresie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych.
- 2) OFERTY nie spełniające wymogów obligatoryjnych, tj. nie dokumentujące spełniania warunków opisanych w pkt. 14 zostaną odrzucone i nie będą podlegały ocenie merytorycznej. Odrzucone zostaną także oferty zawierające rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia (tj. odbiegającą istotnie od średnich stawek rynkowych).

## 17. KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie informacji zawartych w ofercie i dokumentach dostarczonych wraz z ofertą.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagą oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnianie każdego z kryteriów:

**Cena (C) - 70 %**

**Propozycja szablonu raportu z monitoringu (P) - 30 %**

W zakresie ww. kryteriów, oferta może uzyskać łącznie max 100 punktów. Ocena punktowa w zakresie ww. kryteriów zostanie dokonana zgodnie z formułą: 1 punkt = 1%. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do jednego miejsca po przecinku.

**Ocena punktowa kryterium Cena (C):**

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 70$$

Maksymalnie można uzyskać 70 (sześćdziesiąt) punktów w kryterium **Cena (C)**. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **Ocena kryterium Propozycja szablonu raportu z monitoringu (P)**

W ramach tego kryterium można otrzymać maksymalnie 30 (trzydzieści) punktów. W ocenie propozycji szablonu raportu z monitoringu najwyższą liczbę punktów dostanie ta propozycja, która w największym stopniu spełnia potrzeby i cele monitoringu szczegółowo opisane w pkt. 6, ust. 6), tj.

- dostarcza uporządkowaną informację, ze wskazaniem źródeł zbierania danych w ramach monitoringu i monitorowania poszczególnych etapów konsultacji danego dokumentu,
- prezentuje informacje w sposób przystępny i łatwy do interpretacji i odczytania przez odbiorców raportu (pracowników organizacji pacjenckich),
- nie zawiera żadnych istotnych błędów w propozycji szablonu raportów dowodzących braku rozumienia i znajomości przez Oferentów tematu konsultacji publicznych,
- zapewnia przydatność wniosków z raportów na potrzeby innych działań merytorycznych realizowanych w Projekcie.

Celem wprowadzenia niniejszego kryterium do oceny ofert jest praktyczna weryfikacja wiedzy i doświadczenia Oferentów w obszarze Zamówienia.

Ocena końcowa oferty to suma punktów uzyskanych za wszystkie w/w kryteria tj. **(C )+ (P)**. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów. Jeżeli cena oferty najkorzystniejszej przekracza kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć (zgodnie z budżetem Projektu) na udzielenie zamówienia, Zamawiający podejmie negocjacje z Wykonawcą, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia z Wykonawcą, oferta ta zostanie odrzucona, a wybrana zostanie następna oferta o najwyższej wartości punktowej, jeżeli cena zawarta w tej ofercie nie będzie przekraczać kwoty, którą Zamawiający może przeznaczyć na udzielenie zamówienia.

## **18. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

- 1) Wybór najkorzystniejszej oferty tj. takiej która uzyska największą liczbę punktów i jednocześnie nie będzie przekraczała kwoty przeznaczonej w budżecie Projektu na przedmiotowe zamówienie, nastąpi w terminie do 10 dni roboczych, od dnia upływu składania ofert.
- 2) W przypadku uzasadnionych wątpliwości Zamawiającego co do faktycznego przygotowania opinii/stanowisk/uwag w ramach konsultacji publicznych wymienionych w Wykazie konsultacji społecznych, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Zapytania, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Oferenta do dostarczenia przedmiotowych dokumentów (opinii/stanowisk/uwag przedstawionych w ramach konsultacji publicznych przeprowadzonych w okresie ostatnich 3 lat od dnia ogłoszenia Zapytania). Oferent zobowiązuje się przedstawić dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzednim w terminie



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



3 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego, pod rygorem niepoddania Oferty ocenie zgodnie z kryteriami opisanymi w pkt 17 Zapytania.

- 3) Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie i miejscu wskazanym w zaproszeniu do podpisania umowy.
- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
- 5) Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny, zawiadamiając o tym równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

## 19. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

**Wszystkie załączniki do niniejszego Zapytania stanowią jego integralną część.**

Załącznik nr 1	Wzór – OFERTA.
Załącznik nr 2	Wzór – Wykaz konsultacji społecznych, w których uczestniczył Wykonawca.
Załącznik nr 3	Wzór – Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny

